



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลหนองม่วง ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนา ดังนี้

๑. วิสัยทัศน์ (Vision)

เทศบาลตำบลหนองม่วง ได้จัดทำวิสัยทัศน์ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Vision) เพื่อเป็นการกำหนดทิศทางการพัฒนาพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลหนองม่วง ดังนี้

**"พนักงานเทศบาลมุ่งคิดค้น อุทิศตนให้บริการ
ทำงานตามมาตรฐาน บริการด้วยความเต็มใจ"**

๒. พันธกิจด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Mission)

เทศบาลตำบลหนองม่วง จัดทำพันธกิจด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Mission) เพื่อให้การพัฒนาพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตามวิสัยทัศน์ของการพัฒนาบุคลากรและบรรลุวัตถุประสงค์ของเทศบาลตำบลหนองม่วง ดังนี้

๑) พัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลหนองม่วง ให้เป็นมืออาชีพและนวัตกรรม มีความรู้ทัศนคติ ทักษะที่จำเป็นในการบริหารงานและบูรณาการอย่างเป็นระบบพร้อมปรับตัวสู่ยุคดิจิทัล

๒) เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและค่านิยมร่วม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ

๓) พัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลหนองม่วง ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุข มีความสมดุลของชีวิตและการทำงาน

๔) ส่งเสริมเรียนรู้การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลที่เหมาะสม

๕) พัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลหนองม่วง ตามเส้นทางก้าวหน้าในสายอาชีพ

๖) พัฒนาทักษะด้านภาวะผู้นำ ทักษะดิจิทัล และทักษะสำหรับผู้ประกอบการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ในเทศบาลตำบลหนองม่วง

๓. ค่านิยม

เทศบาลตำบลหนองม่วง ได้จัดทำค่านิยมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ปฏิบัติตามค่านิยมของเทศบาลตำบลหนองม่วง ดังนี้

"ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน"

๔. เป้าประสงค์

เทศบาลตำบลหนองม่วง ได้กำหนดเป้าประสงค์ของการจัดแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี เพื่อพัฒนาบุคลากรพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดังนี้

๑) บุคลากรมีขีดความสามารถ ทักษะ ความรู้ และสมรรถนะที่หลากหลายในการปฏิบัติงานตามภารกิจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) เทศบาลตำบลหนองม่วง มีการวางแผนพัฒนาบุคลากร การวางแผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

๓) บุคลากรมีจิตสำนึก ประพฤติปฏิบัติตน ตามค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม วัฒนธรรมการทำงานร่วมกัน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

๔) บุคลากรมีความผูกพันกับเทศบาลตำบลหนองม่วง มีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดีและมีความสุขในการทำงาน

๕) พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพชีวิตและความสุขในวัยหลังเกษียณ

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร

เทศบาลตำบลหนองม่วง ได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรของการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ของเทศบาลตำบลหนองม่วง เพื่อพัฒนาบุคลากรพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรมและ

การสร้างความสุขในองค์กร

๖. แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เทศบาลตำบลหนองม่วง ได้กำหนดแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ออกเป็น ๒ ด้าน และมีรายละเอียดดังนี้

ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management) กำหนดไว้ ๔ นโยบาย

- นโยบายการวางแผนกำลังคน
- นโยบายการสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน
- นโยบายการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร
- นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development) กำหนดไว้ ๔ นโยบาย

- นโยบายการพัฒนาบุคลากร
- นโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและรักษาวินัย
- นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- นโยบายการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
<p>๑. นโยบายการวางแผนกำลังคน</p>	<p>๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลหนองม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙</p>	<p>๑. เพื่อให้เทศบาลตำบลหนองม่วง มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน</p> <p>๒. เพื่อให้เทศบาลตำบลหนองม่วง มีการกำหนดตำแหน่งอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ ของเทศบาลตำบลหนองม่วง ตามกฎหมายการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๓. เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.ลพบุรี) สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งของพนักงานเทศบาลให้เหมาะสมหรือไม่</p> <p>๔. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการใช้อัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลหนองม่วง ต่อไปในอนาคต</p>	<p>๑. ใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลหนองม่วง ในการวิเคราะห์อัตรากำลังเพื่อจัดทำกรอบอัตรากำลังของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในแต่ละส่วนราชการ และนำไปสู่การกำหนดจำนวน ประเภทและระดับตำแหน่ง เสนอคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลหนองม่วง เพื่อพิจารณา</p> <p>๒. มีการติดตามประเมินผล และปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี อย่างต่อเนื่อง และนำไปสู่การกำหนดจำนวนตำแหน่ง เพิ่มหรือลดจำนวนตำแหน่งเสนอต่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลพบุรี เช่น การปรับปรุงตำแหน่งสำหรับพนักงานเทศบาลตำบลหนองม่วงให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น, การปรับปรุงเพิ่มอัตรากำลังของพนักงานเทศบาล/พนักงานจ้าง</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗</p>

แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๒. นโยบายการสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติตามภารกิจของหน่วยงาน	๒.๑ ดำเนินการประชาสัมพันธ์รับโอนย้ายพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทอื่น เพื่อสรรหามาดำรงตำแหน่งตามสายงานที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	เพื่อสรรหาคนดีคนเก่งมาปฏิบัติตามภารกิจของเทศบาลตำบลหนองม่วง	ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเป็นคนเก่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
๓. นโยบายการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	๓.๑ ดำเนินการร้องขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานเทศบาลในตำแหน่งที่ว่างและเทศบาลไม่สามารถสรรหาบุคคลมาบรรจุแต่งตั้งได้	เพื่อให้มีอัตรากำลังเพียงพอต่อการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลหนองม่วง และเป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	พนักงานเทศบาลได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ตามมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดลพบุรี (ก.ท.จ.ลพบุรี)	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
๔. นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๔.๑ การกำหนดให้บุคลากรได้รับผลตอบแทน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่างๆ เช่น ค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ ค่าเล่าเรียนบุตร ค่ารักษาพยาบาล เป็นต้น	พัฒนาคุณภาพชีวิตของ บุคลากรในเทศบาลตำบลหนองม่วง	จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล(Human Resources Development)

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๑. นโยบายการพัฒนาบุคลากร	๑.๑ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดเข้าอบรมในระบบออนไลน์ หลักสูตรที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องจัดขึ้น	๑. เพื่อให้บุคลากรในสังกัดได้เข้ารับการอบรมหลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน ๒. เพื่อให้บุคลากรในสังกัดได้เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ	บุคลากรในสังกัดได้เข้ารับการอนุมัติให้เข้ารับการอบรม ร้อยละ ๘๐	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๗
	๑.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรเฉพาะตำแหน่งหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้องที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดขึ้น (เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙)	๑. เพื่อให้บุคลากรในสังกัดได้เข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มความรู้ทักษะ และการพัฒนา เฉพาะตำแหน่งเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	บุคลากรในสังกัดได้เข้ารับการอนุมัติให้เข้ารับการอบรม ร้อยละ ๘๐	๑๙๕,๐๐๐	ตุลาคม ๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๗
	๑.๓ ให้บุคลากรในสังกัดที่เข้ารับการฝึกอบรม สรุปลงและถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมในการประชุมพนักงานประจำเดือนแต่ละเดือน	๑. เพื่อให้บุคลากรที่เข้าร่วมการอบรมได้ทบทวนองค์ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม ๒. เพื่อให้บุคลากรในสังกัดนำองค์ความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	๑. บุคลากรในสังกัดที่เข้ารับการอบรมสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ได้ ๒. บุคลากรในสังกัดสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการปฏิบัติงานได้	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๗

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล(Human Resources Development)

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ
๑. นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๒.๑ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ	๑.เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล พนักงานครู ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ๒.เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	ผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๗
๒. นโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการรักษาวินัย	๓.๑ จัดทำนโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและรักษาวินัย	เพื่อประกาศใช้นโยบายด้านคุณธรรมจริยธรรม เทศบาลตำบลหนองม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	บุคลากรเทศบาลตำบลหนองม่วง ปฏิบัติตามนโยบายด้านคุณธรรม เทศบาลตำบลหนองม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ร้อยละ ๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๗
	๓.๒ การแสดงเจตจำนงสุจริตและเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต	เพื่อประกาศการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift policy)	บุคลากรของเทศบาลตำบลหนองม่วงไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่(No Gift policy) ร้อยละ ๑๐๐	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๗
๓. นโยบายการสร้างควมก้าวหน้าในสายอาชีพ	๔.๑ การคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	๑. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานเทศบาลมีความเจริญก้าวหน้าในอาชีพ ๒. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานเทศบาลได้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารและเจริญก้าวหน้าในหน้าที่การงานที่สูงขึ้น	๑.ให้พนักงานเทศบาลได้รับการประเมินผลงานและรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ๒.พนักงานเทศบาลได้รับการคัดเลือกหรือดำรงตำแหน่งในสายงานผู้บริหาร	ไม่ใช้งบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๗